

Fächerübergreifendes BO-Curriculum der Ernst-Ludwig-Schule Bad Nauheim (Stand 27.2.2019)

Jahrgang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teilnahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
8 (meist nach den Herbstferien)	Die SchülerInnen sollen sich, auch im Hinblick auf das BP in Klasse 9, mit ihren Stärken und Schwächen, Kompetenzen und Interessen auseinandersetzen und erste Berufswünsche entwickeln	Ausgabe und Arbeit mit dem Berufswahlpass	obl.	Berufswahlpass (wird im Sekretariat angeliefert, Fachlehrer werden durch BO-KoordinatorIn informiert)	§ 10 Vobo, Kategorie D	PoWi-Lehrkräfte (verteilen den Berufswahlpass und betreuen die Arbeit damit)		- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo
ab 8	SchülerInnen sollen einen Einblick in den Alltag und Arbeitsabläufe eines Unternehmens erhalten	Betriebserkundung	obl.	Leitfaden für Betriebserkundungen, Informationsmaterial zum Unternehmen, Berufswahlpass	§ 19 Vobo, Kategorie B	jährlich wechselnde Fächer und deren Fachlehrkräfte, gemäß Hauscurriculum	Wechselnde Unternehmen aus der Region	- Reflexion im Klassenverband/ Dokumentation - Erfahrungsaustausch in der FaKo
8/1 10 Std.	SchülerInnen sollen ein eigenes Bewerbungsschreiben und einen Lebenslauf verfassen können.	Bewerbungstraining	obl.	Deutschbuch, Materialpool, Berufswahlpass	§12 Vobo, Kategorie C	Deutsch-Lehrkräfte		- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo
8/ 1	Die Eltern sollen über Zielsetzung, Organisation , Ablauf und rechtlichen Rahmen des BP in Klasse 9 informiert werden	Elternabend	fak.	Präsentation zum Betriebspraktikum (auf Schulrechner)	§ 5, § 22 Vobo	BO-KoordinatorIn (lädt ein und führt Veranstaltung durch)		
8	SchülerInnen sollen sich mit unterschiedlichen Berufsbildern vertraut machen und möglichst selbständig nach einem für sie geeigneten Praktikumsplatz suchen	Organisatorisch und inhaltliche Vorbereitung des Betriebspraktikums gemäß des „Leitfadens zum Betriebspraktikum“	obl.	Informationsblätter und Formulare zum Betriebspraktikum (im BO-Ordner auf dem Schulrechner und auf der Homepage der ELS), Leitfaden zum BP für Lehrkräfte, Online-Ressourcen zu Berufsbildern wie z.B. www.planet-beruf.de	§ 20, § 23 Vobo Kategorie A, C	PoWi-Lehrkräfte (geben Formulare und Informationsblätter aus und begleiten die Suche organisatorisch und inhaltlich)		Überprüfung des Standes der Suche am Ende der Klasse 8
9	Die SchülerInnen sollen sich, auch im Hinblick auf das BP in Klasse 9, vertiefend mit ihren Stärken und Schwächen, Kompetenzen und Interessen auseinandersetzen und erste Berufswünsche entwickeln	Arbeit mit dem Berufswahlpass	obl.	Berufswahlpass	§ 10 Vobo, Kategorie C, D	PoWi-Lehrkräfte		- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo

Jahrgang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teilnahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
9 bis Herbstferien	SchülerInnen sollen die Suche nach einem Praktikumsplatz abgeschlossen haben	Betreuung und Beratung bei der Praktikumsplatzsuche	obligatorisch	Internetrecherche zu Praktikumsplätzen, etc. in diversen Datenbanken, z.B. der BA, IHK, usw.	§ 20, § 23 Vobo	PoWi-Lehrkräfte, BO-KoordinatorIn (SchülerInnen, die bis nach dem Herbstferien keinen Praktikumsplatz vorweisen können, werden besonders betreut, Lehrkraft informiert Eltern)		- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo
9 bis nach den Weihnachtssferien	SchülerInnen sollen über ihre Rechte, Pflichten und Aufgaben während des Praktikums informiert sein	Abschluss der organisatorischen und inhaltlichen Vorbereitung inklusive Beauftragung der Betriebe	obl.	Informationsblätter zur Arbeitsrecht und Arbeitsschutz, Datenschutz, etc. (im BO-Ordner auf dem Schulrechner)	§ 20, 22, 24, 27, 28 Vobo, Kategorie A	PoWi-Lehrkräfte (geben Informationsblätter aus und besprechen diese, Dokumentation im Klassenbuch)	Betriebe	
9 letzte Januar und erste Februarwoche	SchülerInnen sollen einen praktischen Einblick in ein von ihnen gewähltes Berufsfeld erhalten und ihre Erfahrungen reflektieren	2-wöchiges Betriebspraktikum und Erstellen eines Praktikumsberichts	obl.	Informationsblatt „Anforderungen an den Praktikumsbericht Klasse 9“ (im BO-Ordner auf dem Schulrechner und der Homepage der ELS)	§ 17, § 20 Vobo, Kategorie B, C	Betreuung und Besuch vor Ort durch PoWi-Lehrkräfte, die für diesen Zeitraum vom Unterricht freigestellt sind	Betriebe	Praktikumsbericht, gemeinsame Reflexion im Unterricht
9	SchülerInnen sollen, auch im Hinblick auf ein mögliches Auslandsjahr oder Auslandspraktikum, ein Bewerbungsschreiben und einen Lebenslauf auf Englisch verfassen können	Bewerbungstraining Englisch	obl.	Englischbuch und Materialpool	§ 12 Vobo, Kategorie A, C	Englischlehrkräfte		- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo
10	Die SchülerInnen sollen sich, auch im Hinblick auf ihre LK-Wahl, vertiefend mit ihren Stärken und Schwächen, Kompetenzen und Interessen auseinandersetzen und erste Berufswünsche entwickeln	Arbeit mit dem Berufswahlpass	obligatorisch	Berufswahlpass	§ 10 Vobo, Kategorie C, D	PoWi-Lehrkräfte		- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo

Fächerübergreifendes BO-Curriculum der Ernst-Ludwig-Schule Bad Nauheim (Stand 27.2.2019)

Jahrgang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teilnahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
10	SchülerInnen sollen, auch im Hinblick auf ein mögliches Auslandsjahr oder Auslandspraktikum, ein Bewerbungsschreiben und einen Lebenslauf auf Französisch verfassen können	Bewerbungstraining Französisch	obl.	Lehrbuch, Materialpool	§ 12 Vobo, Kategorie A, C	Französisch-Lehrkräfte		- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo
10/2	Die SchülerInnen erhalten einen interesselgeleiteten Einblick in die mit den einzelnen Unterrichtsfächern in Verbindung stehenden Berufe	Informationen zu den mit den Unterrichtsfächern in Verbindung stehenden Berufsfeldern im Zuge der VLK-Wahl	obl.	Material der Fachschaften	Kategorie A	Fachlehrkräfte der jeweiligen Fächer stellen Berufsfelder und Perspektiven vor, die mit ihren Fächern im Zusammenhang stehen		
10/2	SchülerInnen sollen möglichst selbständig nach einem für sie geeigneten Praktikumsplatz suchen	Organisatorisch und inhaltliche Vorbereitung des Betriebspraktikums in der Oberstufe gemäß des „Leitfadens zum Betriebspraktikum“	obl.	Informationsblätter und Formulare zum Betriebspraktikum (im BO-Ordner auf dem Schulrechner und der Homepage der ELS), Leitfaden zum BP für Lehrkräfte, Online-Ressourcen zu Berufsbildern z.B. unter www.planet-beruf.de	§ 20, § 23 Vobo, Kategorie A, C	PoWi-Lehrkräfte (geben bei Bedarf Formulare und Informationsblätter aus und begleiten die Suche inhaltlich)		
10	SchülerInnen, die auf Grund ihrer Interessen und/oder schulischen Leistungen eine Ausbildung oder den Wechsel an ein berufliches Gymnasium anstreben, sollen angemessen über entsprechende Möglichkeiten informiert und orientiert werden	- individuelle Hospitation an der BSG - Informationsabend der BSG, bei großem Bedarf auch direkt an der ELS	fak.	Rundschreiben an SchülerInnen und Eltern über individuelle Hospitations- und Beratungsangebote (erstellt von BO-KoordinatorIn) Aushänge am BO-Brett	§ 6 Vobo, Kategorie A	KlassenlehrerInnen (verteilen Rundschreiben, beraten in Frage kommende SchülerInnen ggf. in Kooperation mit BO-KoordinatorIn) BO-Koordinatorin (informiert, berät individuell und vermittelt Hospitationen)	BSG	Regelmäßige Gespräche mit allen Beteiligten

Jahrgang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teilnahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
E 1/2 (2 WSt.)	Schülerinnen mit Interesse an Naturwissenschaften und Technik sollen MINT-Bereich und Berufe sowie die Chancen und Möglichkeiten in diesen Berufsfeldern für Frauen kennenlernen	AG: Karriereplanung & berufliche Orientierung in MINT-Studiengängen und -berufen (Details vgl. MINT-Konzept)	fak.	Materialpool, extern	§ 5, § 9 Vobo, Kategorie A, B, D	Mint-Beauftragte	Frau Neidhart, der Organisation „das Job-Konzept“ in Zusammenarbeit mit der THM	
E 1/2	SchülerInnen sollen einen Einblick in die Praxis naturwissenschaftlicher Studiengänge und Forschung erhalten	z.B. Besuch des Nat Lab der Universität Mainz (Details vgl. MINT-Konzept)	OK Chemie		§ 9 Vobo, Kategorie B	Chemielehrkraft	z.B. Universität Mainz	Reflexion im Kurs
E 1/2	Einüben von Methoden der Projektarbeit ; wissenschaftlich korrekte Dokumentation von Ergebnissen; chemische Prozesse in einem sinnstiftenden Kontext kennen - und verstehen lernen; wirtschaftliche Bedeutung der Brauereien kennen lernen; Gefahren des Alkoholismus aufzeigen	z.B. Bierprojekt mit Betriebserkundung der Brauerei Licher	OK Chemie		§ 9, 17, 18, 19 Vobo, Kategorie B, C	Chemielehrkraft	z.B. Brauerei Licher	Präsentation am Tag der offenen Tür
E 1/2(bis spätestens zu den Osterferien)	SchülerInnen sollen die Suche nach einem Praktikumsplatz abgeschlossen haben	organisatorische und inhaltliche Betreuung und Beratung bei der Praktikumsplatzsuche	obl.	Informationsblätter und Formulare zum Betriebspraktikum (im BO-Ordner auf dem Schulrechner und der Homepage der ELS), Leitfaden zum BP für Lehrkräfte, Arbeitsbuch „Berufliche Orientierung wirksam begleiten“ mit Unterrichtseinheiten für die Sek II, Online-Ressourcen zu Berufsbildern	§ 20, § 23 Vobo	TutorInnen (organisatorisch: geben Formulare und Informationsblätter aus, sammeln und prüfen den Rücklauf, informieren ggf. die Eltern und die PoWi-Lehrkraft, falls SchülerInnen bis nach den Osterferien keinen Praktikumsplatz vorweisen) PoWi-Lehrkräfte (inhaltlich: betreuen und beraten bei der Suche)		<ul style="list-style-type: none"> - Regelmäßige Überprüfung des Stands der Suche durch die TutorInnen - Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo

Fächerübergreifendes BO-Curriculum der Ernst-Ludwig-Schule Bad Nauheim (Stand 27.2.2019)

Jahrgang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teilnahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
E 2	SchülerInnen sollen über ihre Rechte, Pflichten und Aufgaben während des Praktikums informiert sein	Abschluss der organisatorischen und inhaltlichen Vorbereitung inklusive Beauftragung der Betriebe	obl.	Informationsblätter zur Arbeitsrecht und Arbeitsschutz, Datenschutz, Bauauftragung der Betriebe etc. (im BO-Ordner auf dem Schulrechner), ebenso wie der Leitfaden zum Betriebspraktikum	§ 20, 22, 24, 27, 28 Vobo, Kategorie A	PoWi-Lehrkräfte (inhaltlich: verteilen den Berufswahlpass und betreuen die Arbeit damit) TutorInnen (organisatorisch: verteilen Informationsblätter und Datenschutzerklärungen, beauftragen die Betriebe.	Betriebe	
E-Phase	SchülerInnen, die auf Grund ihrer Interessen und/oder schulischen Leistungen eine Ausbildung oder den Wechsel an ein berufliches Gymnasium anstreben, sollen angemessen über entsprechende Möglichkeiten informiert und orientiert werden	individuelle Hospitation an der BSG Informationsabend der BSG, bei großem Bedarf auch direkt an der ELS	fak.	Rundschreiben an SchülerInnen und Eltern über individuelle Hospitations- und Beratungsangebote (erstellt von BO-KoordinatorIn) Aushänge am BO-Brett	§ 6 Vobo, Kategorie A		BSG	Regelmäßige Gespräche mit allen Beteiligten
E 2(2. und 3. letzte Schulwoche)	SchülerInnen sollen einen praktischen Einblick in ein von ihnen gewähltes Berufsfeld erhalten und ihre Erfahrungen reflektieren	2-wöchiges (fakultativ 3-wöchiges) Betriebspraktikum und Erstellen eines Praktikumsberichts	obl.	Informationsblatt „Anforderungen an den Praktikumsbericht Oberstufe“ (im BSO-Ordner auf dem Schulrechner und der Homepage der ELS)	§ 17, § 20 Vobo, Kategorie B, C	Betreuung durch PoWi-Lehrkräfte	Betriebe	Praktikumsbericht, gemeinsame Reflexion im Rahmen der BO-Tage in Q1
Q1	SchülerInnen lernen unterschiedliche Anforderungen und Auswahlverfahren für BewerberInnen kennen und erproben diese	Bewerbungstraining im Rahmen der BO-Tage	obl.	extern, intern nach Absprachen	§ 12 Vobo, Kategorie C	BO-Team, BO-KoordinatorIn (vgl. Konzept für die BO-Tage)	Wetteraukreis, Krankenkassen	Schriftliche Umfrage am Ende der BO-Tage
Q1	SchülerInnen können ihre Vorkenntnisse und Eignung für spezifische Studienfelder testen lassen	Studienfeldbezogene Beratungstests im Rahmen der BO-Tage	fak.	Testbögen werden von dem Team der BA gestellt und ausgewertet	§ 7 Vobo, Kategorie D	BO-Team, BO-KoordinatorIn (vgl. Konzept für die BO-Tage)	Berufspsychologischer Dienst der BA-Giessen	Schriftliche Umfrage am Ende der BO-Tage

Jahrgang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teilnahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
Q1	SchülerInnen erhalten einen Einblick in Möglichkeiten zu Auslandsaufenthalten nach dem Abitur	Workshop- „Wege ins Ausland“ im Rahmen der BO-Tage	fak.	extern, intern nach Absprachen	§ 7 Vobo, Kategorie A	BO-Team, BO-KoordinatorIn (vgl. Konzept für die BO-Tage)	Frau Nasev/ BA Friedberg	Schriftliche Umfrage am Ende der BO-Tage
Q1	SchülerInnen erhalten einen interesselgeleiteten Überblick über diverse Hochschulen und Berufsfelder	BO-Tage	obl. gemäß Einwahl	extern, intern nach Absprachen	§ 8, § 9 Vobo, Kategorie A	BO-Team, BO-KoordinatorIn (vgl. Konzept für die BO-Tage)	JLU, THM, Hochschule Fresenius, Provisis, Accadis, Einstellungsberatung der Polizei, Zoll u.v.m.	Schriftliche Umfrage am Ende der BO-Tage
Q1	SchülerInnen reflektieren gemeinsam ihre Erfahrungen aus dem Betriebspraktikum	BO-Tage	obligatorisch	Praktikumsbericht, Leitfaden zur Auswertung	§ 20, Kategorie D	PoWi-Lehrkräfte		Schriftliche Umfrage am Ende der BO-Tage
Q1	SchülerInnen sollen ihre Stärken und Schwächen im Hinblick auf eine Berufs- und Studienwahl einschätzen und reflektieren, sich Entscheidungsprozesse bewusst machen und Ansätze zu deren Strukturierung und Organisation kennenlernen	Uni-Trainee Modul „Potenzialanalyse“ und „Entscheidungsmanagement“	fak.	Überarbeitete Uni-Trainee Module (im BO-Ordner auf dem Schulrechner), Arbeitsbuch „Berufliche Orientierung wirksam begleiten“ mit Unterrichtseinheiten für die Sek II	§ 5 Vobo, Kategorie D	BO-Team, BO-KoordinatorIn (vgl. Konzept für die BO-Tage)		Schriftliche Umfrage am Ende der BO-Tage
Q1(im Vorfeld der HIT)	SchülerInne sollen einen ersten Einblick über Bewerbungen, Zulassungsverfahren und Studium an einer Hochschule erhalten	Allgemeine Studienberatung	obligatorisch	extern, intern nach Absprachen	§ 7 Vobo, Kategorie A	BO-KoordinatorIn	Frau Nasev/ BA Friedberg	- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo

Fächerübergreifendes BO-Curriculum der Ernst-Ludwig-Schule Bad Nauheim (Stand 27.2.2019)

Jahrgang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teilnahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
Q1 (Januar)	Die SchülerInnen sollen einen interesselgeleiteten Einblick in Hochschulen und Studiengänge bekommen	Hochschulinformationstage Giessen (alternativ oder zusätzlich ist auch die Teilnahme an Hochschulinformationstagen anderer Hochschulen möglich)	obligatorisch	HIT-Broschüre, Rundbrief an SchülerInnen und Eltern (erstellt durch BO-KoordinatorIn)	§ 9, § 14 Vobo, Kategorie B	BO-KoordinatorIn (Anmeldung und Anforderung der Hefte, Erstellung eines Info-Briefes), TutorInnen (Verteilung der Broschüren und Info-Briefe, Beurlaubung der SchülerInnen für Informationstage anderer Hochschulen)	JLU, THM, ggf. andere Hochschulen	- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo
Q2	SchülerInnen sollen, auch im Hinblick auf ein mögliches Auslandsjahr, FSJ, Auslandspraktikum o.ä. ein Bewerbungsschreiben und einen Lebenslauf auf Spanisch verfassen können	Bewerbungstraining Spanisch	obl.	Lehrbuch, Materialpool	§ 12 Vobo, Kategorie A, C	Spanisch-Lehrkräfte		- Reflexion im Klassenverband - Erfahrungsaustausch in der FaKo
Q3	Die SchülerInnen sollen einen interesselgeleiteten Einblick in Hochschulen und Studiengänge bekommen	Hochschulinformationstage Giessen (alternativ oder zusätzlich ist auch die Teilnahme an Hochschulinformationstagen anderer Hochschulen möglich)	fak.	HIT-Broschüre	§ 9, § 14 Vobo, Kategorie B	BO-KoordinatorIn (Anmeldung und Anforderung der Hefte, Erstellung eines Info-Briefes), TutorInnen (Verteilung der Broschüren und Info-Briefe, Beurlaubung der SchülerInnen für Informationstage anderer Hochschulen)	JLU, THM	- Reflexion individuell, bei Bedarf
Jahrgangsübergreifende Maßnahmen								

Jahrgang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teilnahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
5-10	SchülerInnen sollen erste Erfahrungen mit der Berufswelt, vor allem in geschlechtsuntypischen Berufen machen	Girl's/ Boy's Day	fak.	Informationblätter und Teilnahmeformulare (werden ans Sekretariat versendet)	§ 19 Vobo, Kategorie B	Klassenlehrkräfte (informieren und geben Formulare an die SchülerInnen aus)	diverse Betriebe	- Reflexion im Klassenverband bei Bedarf
ca. ab 10	SchülerInnen werden vor Ort individuell in Fragen der Studienwahl, der Ausbildungsplatzsuche etc. beraten	monatliche Schulsprechstunde der BA	fak.	Aushänge über die aktuellen Termine am BO-Brett, Anmelde-Formulare (im Sekretariat ausgelegt)	§ 7 Vobo, Kategorie E	BO-KoordinatorIn (vereinbart Termine mit der Berufsberaterin und hängt diese aus)	Berufsberaterin der BA (z. Zt. Frau Nasev)	
	SchülerInnen sollen sich über unterschiedliche Berufsbilder informieren und eventuell erste Kontakte mit potenziellen ArbeitgeberInnen knüpfen	Besuch regionaler Berufsinformationstage oder Messen (z.B. Rotary Club, IHK, Vocatio, etc.)	fak./individuell oder im Kurs	Aushänge über aktuelle Veranstaltungen werden sowie Informationsmaterial und Info-Mails	§ 14 Vobo, Kategorie A, B	BO-KoordinatorIn (Aushänge am BO-Brett, Auslage und Weiterleitung von Informationsmaterial und Mails an die TutorInnen) TutorInnen (leiten Informationen an interessierte SchülerInnen weiter)	diverse Veranstalter	- Reflexion im Klassenverband bei Bedarf - Erfahrungsaustausch in der FaKo
alle	Musikalisch begabte SchülerInnen sollen gefördert, über die Studien- und Berufsmöglichkeiten im Bereich Musik informiert und bei der Kontaktaufnahme mit den entsprechenden Institutionen beraten und unterstützt werden	Regelmäßiger Austausch, Kooperation und Projekte mit Musik lehrenden und schaffenden Institutionen	fak.	extern, intern nach Absprachen	§ 9 Vobo, Kategorie A, B	Lehrkräfte des Fachbereichs Musik	JLU, JWG, Hochschule für Musik und Darstellende Kunst FFM, hr-Sinfonieorchester, Bad Nauheimer Kammerphilharmonie, diverse Musikschulen, etc.	Erfahrungsaustausch in der FaKo
E-Q3	SchülerInnen sollen einen Einblick über aktuelle Entwicklungen in der Informationstechnologie sowie die Herausforderungen des Marktes für ein global agierendes Wirtschaftsunternehmen erhalten	SAP Kooperation - Vortrag eines SAP Repräsentanten an der Schule sowie Besuch der SchülerInnen bei SAP (Details vgl. MINT-Konzept)	obl. für div. Kurse	extern, intern nach Absprachen	§ 9 Vobo, Kategorie A, B	Mint-Beauftragte, LK-Lehrkräfte Mathematik, Physik, Informatik	SAP	- Reflexion im Kurs

Fächerübergreifendes BO-Curriculum der Ernst-Ludwig-Schule Bad Nauheim (Stand 27.2.2019)

Jahr-gang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teil-nahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
E-Q3	SchülerInnen sollen Einblicke in die naturwissenschaftliche Forschungsarbeit erhalten	Besuch des Max-Planck-Instituts Bad Nauheim (Details vgl. MINT-Konzept)	obl. Bio-Kurse	extern, intern nach Absprachen	§ 9 Vobo, Kategorie B	Mintbeauftragte, Biologie-Lehrkräfte	Max-Planck-Institut Bad Nauheim	- Reflexion im Kurs
E-Q1	SchülerInnen sollen praktische Anwendungsbereiche der Mathematik kennenlernen und sich über Studienmöglichkeiten in diesem Zusammenhang informieren	Workshop „Faszination Mathematik“ der THM Friedberg	obl. Ma-LK	extern, intern nach Absprachen	§ 9 Vobo, Kategorie A, B	LK-Lehrkräfte Mathematik	THM Friedberg	- Reflexion im Kurs
E-Q4	SchülerInnen sollen einen vertiefenden Einblick in die aktuelle wissenschaftliche und technologische Trends im IT-Bereich und durch die Mitarbeit in einem globalen Netzwerk grundlegende Softskills erlangen	SAP Young Thinkers Network (Details vgl. Mint-Konzept)	fak. (individuell und Informatikkurse)	SAP Lernplattform, Computerraum	§ 9 Vobo, Kategorie B, C	Mint-Beauftragte Informatik-Lehrkräfte	SAP	bei Bedarf im Kurs
ab 9	Die SchülerInnen sollen sich mit ihren Stärken und Schwächen, Kompetenzen und Interessen auseinandersetzen und erste/vertiefende Berufswünsche entwickeln	Besuch des BIZ Gießen	fak.		§ 7 Vobo, Kategorie D	KlassenlehrerInnen, TutorInnen, PoWi-Lehrkräfte	BIZ der BA Gießen	Reflexion im Klassenverband/Kurs
	SchülerInnen sollen über die Bedeutung von Fremdsprachen für Studium und Beruf informiert werden	Informationen zur beruflichen Bedeutung von Fremdsprachen im Rahmen des jährlichen Informationsabends zur Fremdsprachenwahl	obl.	Material der Fachschaften	§ 5 Vobo, Kategorie A	Lehrkräfte der Fächer Englisch, Französisch, Latein und Spanisch (nehmen am Informationsabend teil, informieren die SchülerInnen im Unterricht)		

Jahrgang	Wichtigste Zielsetzungen	BO-Maßnahme	Teilnahme	Ressourcen / Materialien	Bezug zu Vobo/Kompetenzen*	Innerschulische Verantwortung	Außerschulische Kooperation	Evaluation
	SchülerInnen sowie deren Eltern sollen umfassend zu Schullaufbahnen, schulischen Abschlüssen und möglichen Alternativen beraten werden	BSO-Sprechstunde, Sprechstunden der beteiligten Lehrkräfte	fak.		Kategorie A	erste/r AnsprechpartnerIn ist die Klassenlehrkraft/ TutorIn, bei Bedarf auch OberstufenleiterIn und BSO-KoordinatorIn		
	Ständige Weiterqualifizierung der Lehrkräfte im Bereich Berufliche Orientierung, um SchülerInnen kompetent beraten zu können	Besuch der Fortbildungen des SSA sowie anderer Fortbildungen			§ 5 Vobo	FachbereichsleiterInnen, BO-KoordinatorIn	Staatliches Schulamt, Bundesagentur für Arbeit, andere Fortbildungsträger	Teilnehmende KollegInnen informieren auf der Gesamtkonferenz über relevante Inhalte

*Kategorisierung der Maßnahmen zur beruflichen Orientierung

Bezeichnung	Kategorie	Kompetenzbezug
A	Informieren und Vermitteln	Die Lernenden erhalten Informationen zu Themen der beruflichen Orientierung. Die Angebote leisten einen Beitrag dazu, dass die Lernenden selbstständig und eigenverantwortlich Perspektiven für den eigenen Bildungsweg die eigene berufliche Entwicklung entwickeln können.
B	Betriebe und Hochschulen erkunden	Die Lernenden erhalten Einblick in die Berufs- und Studienwelt und schulen ihre sozialen und personalen Kompetenzen. Im Rahmen von Praktika und Erkundungen üben sich die Lernenden in Selbstständigkeit und Selbstorganisation. Sie erleben sich selbst außerhalb des gewohnten schulischen und elterlichen Umfelds und erhalten so Gelegenheit, beispielsweise durch Fremdeinschätzung und außerschulisches Feedback ihre Selbsteinschätzungskompetenz zu entwickeln. Sie trainieren zudem u.U. ihr Durchhaltevermögen sowie ihre Kritikfähigkeit.

Fächerübergreifendes BO-Curriculum der Ernst-Ludwig-Schule Bad Nauheim (Stand 27.2.2019)

C	Bewerben und Dokumentieren	<p>Die Lernenden lernen den Bewerbungsprozess kennen. Sie dokumentieren ihre Erlebnisse und Erkenntnisse im Bereich der beruflichen Orientierung.</p> <p>Neben dem Aufbau der personalen Kompetenzen (z.B. durch Bewerbungstrainings) stehen hier Sorgfalt und die Entwicklung der Sprachkompetenzen im Fokus.</p> <p>Eine besondere Rolle kommen hierbei der Arbeit mit dem Berufswahlpass (Dokumentation) sowie dem Praktikumsbericht zu. Die Arbeit mit digitalen Textformaten wie E-Mail und MS-Word schult die Medienkompetenz der Lernenden.</p>
D	Eigene Potenziale erkennen und entwickeln	<p>Die Lernenden setzen sich in vielfältiger Weise mit ihren eigenen Stärken und Fähigkeiten auseinander. Dies geschieht gelegentlich in Einzel- zumeist jedoch in Gruppen- oder Partnerarbeit. Die Lernenden entwickeln so ihre Team- und Kommunikationsfähigkeit.</p> <p>Die Ergebnisse dieser Arbeit stärken die Selbstwahrnehmungsfähigkeit der Lernenden und bieten Anhaltspunkte für die eigenen beruflichen Perspektiven und persönlichen Beratungsbedarf.</p>
E	Berufliche Beratung	<p>Berufliche Beratung erfolgt ausschließlich durch die Bundesagentur für Arbeit.</p> <p>Hierzu führen Fachkräfte der BA Beratungsangebote an der Schule durch. Diese können sich an Gruppen richten oder individuell erfolgen.</p> <p>Ansprechpartnerin Oberstufe: Frau Nasev Ansprechpartnerin Mittelstufe: Frau Nasev</p>